

神奈川県民ホールにおける新型コロナウイルス感染症拡大予防ガイドライン

令和2年6月18日 策定
令和2年8月1日 改定
令和2年9月19日 改定
令和2年12月1日 改定
令和2年12月14日 改定
令和3年4月12日 改定
令和3年10月1日 改定

神奈川県民ホール
(指定管理者公益財団法人神奈川芸術文化財団)

主旨

神奈川県民ホール(以下、県民ホール)は、大ホール・小ホール・会議室・ギャラリーの各会場および共有するパブリックスペースにおいて、施設内における活動を行う際のウイルス感染を予防する対策を行います。催事に来場する「お客様」、催事を行うため来館する「主催者」、施設を管理運営する「従事者」など、県民ホールに来館する全ての方が対象となります。

対策の基本方針は、感染を拡大させるリスクが高いと考えられている3つの条件、「①密閉(換気の悪い密閉空間である)、②密集(多くの人が密集している)、③密接(互いに手を伸ばしたら届く距離での会話や発声が行われる)」が発生することを避け、感染回避に取り組むものです。

このガイドラインは、新型コロナウイルス感染症拡大予防対策として、下記を参考にして定めるものです。本ガイドラインを施設利用者(主催者)、来館者、各催事に来場するお客様、並びに県民ホールを運営するすべての従事者の安全確保を第一に考え、予防策をとることの必要性を十分ご理解いただくため、併せて、新型コロナウイルス感染症専門家会議からの提案を踏まえ、厚生労働省から公表された「新しい生活様式」の実践例に鑑み、活用していくものとします。

なお、本ガイドラインの内容は、今後の新型コロナウイルス感染症対策にかかる対処方針の変更や事態の状況により、必要に応じて改定を行うものとします。また、緊急事態宣言の発出およびまん延防止等重点措置が実施された場合は、このガイドラインに拠らず発出時の国及び神奈川県の方針に基づき対応を別途定めることがあります。

参考:

公益社団法人全国公立文化施設協会ガイドライン(令和2年5月14日作成、5月25日改定、9月18日改定)

https://www.zenkoubun.jp/covid_19/files/0918covid_19.pdf

公益財団法人日本博物館協会ガイドライン(令和2年5月14日作成、5月25日改定、9月18日改定)

<https://www.j-muse.or.jp/02program/pdf/200918setgaid2.pdf>

内閣官房新型コロナウイルス感染症対策推進室

<https://corona.go.jp/news>

神奈川県 新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するため行っていただきたい取組(チェックリスト)

<https://www.pref.kanagawa.jp/documents/62734/010-1120.pdf>

【県民ホールをご利用頂く主催者・関係者の皆様へ】

- ・催事にかかわるすべての関係者の緊急連絡先等をあらかじめ把握し、名簿を作成してください。
- ・関係者に対して、必要に応じて氏名や緊急連絡先の情報を保健所などの公的機関に提供されることがあることを事前に説明し了承を得てください。
- ・このガイドライン及びこれに基づく対応方針を、あらかじめ催事の関係者、出演者、入場者など全員に周知し、遵守してください。
- ・神奈川県「感染症対策取組書」及び「LINE コロナお知らせシステム」にイベント主催者として登録し、入場者の目の付く場所に掲示してください。

【ギャラリーをご利用の皆様へ】

＜展覧会前の対策＞

密集する状況を回避するため、次の手段の検討をお願いします。

- 設営、撤収時間の十分な確保
- 有料展覧会の場合、電子チケットの導入や来場者自身での半券のもぎり
- 混雑が予想される場合は、事前受付、時間指定等による入場者管理
- 直接手で触れることができる展示物(ハンズオン)は感染リスクが高いため展示しないことを原則とし、止むを得ない場合は主催者が管理してアルコールなどで消毒を徹底してください。
- オーディオガイドを設置する場合は、使用のたびにアルコールなどで消毒を行ってください。
- 展示室内でワークショップ、ギャラリートーク、審査会、表彰式等を実施する場合は、事前に当館職員と打合せの上、十分な感染症予防対策をとった上で実施してください。具体的な感染症予防対策を講じても十分な対応ができないと考えられる場合は、自粛をお願いすることがあります。
- 入場者にガイドラインに沿った対策を取って頂くにあたり、来館前に県民ホールのホームページ等で感染症予防対策を予め確認していただくように、フライヤーや招待状等での周知をお願いします。

＜展覧会 設営、撤収時の対策＞

- 設営、撤収は、主催者スタッフ、設営業者を含め必要最低限の人数で行い、極力人と人との間隔をとってください。
- 設営および撤収時、ワイヤー、S管等の展示備品や机、椅子等の備品を取り扱う際はこまめに手指の消毒を行うなどの対策を取ってください。
- 使用された長机、パイプ椅子などは、展覧会終了後アルコールなどで消毒を行ってください。
- 会場内で感染者が発生した場合に備え、すべての設営、撤収関係者の緊急連絡先等をあらかじめ名簿等を作成して把握しておいてください。また万が一感染者が発生した場合、必要に応じてその情報が保健所等の公的機関に提供がされる可能性があることを、関係者全員に事前に周知してください。

<展覧会開催中の対策>

受付

- 受付や当番スタッフは必要最低限の人数配置として、徹底した体調管理をお願いします。
- 対面で受付を行う際は、アクリル板やそれに類するもの、透明ビニールシートなどにより入場者との間隔を十分取ってください。(受付机用の飛散防止パネルは、当館で貸出可能です。なお、火災防止のため、スポットライト等熱源となるものの近くには設置しないようにしてください。)
- 入場者への配布物(パンフレット等)は手渡しを避け、据置き方式としてください。
- 各展示室の面積及び換気量を勘案した人数制限を行ってください。
- 入場列を作る際は、人と人との間の密度が高ならないようにソーシャルディスタンスを確保し、人が滞留しないように工夫してください。
- 入場時にマスク未着用の方や明らかな体調不良の方の入場を許可しないよう徹底してください。
- 図録等の物品販売を行う場合、金銭の授受においては、キャッシュレス決済等の現金を取り扱わない方法を推奨しております。
- 販売物の見本が必要な場合は、**手指消毒などを徹底して行ってください。**
- 当日券の販売をするときは、物品販売と同様の対応をお願いします。

展示作品

- 来館者同士の密が発生しない程度の間隔(最低限人と人が接触しない程度の間隔)を確保してください。
- 必要なとき以外の会話は極力さけるよう、展示室内に掲示する等の周知を行ってください。
- 混雑が予想される場合は、フロアマーカ等設置を行い、来館者同士の距離を確保できるようにしてください。

その他

- 飛沫防止の観点から、水分補給を除き当面の間ギャラリーロビーでの飲食を禁止とします。

■ 体調不良及び感染が疑われる方が認められた場合の対応

他の参加者から距離が離れた場所に移動してもらい、他の人を近づけないようにしてください。県民ホール事務所にご連絡の上、連携して対応を行っていただきます。その際、対応する人員は最少人数とし、不特定多数が対象者の対応をすることが無いように努めてください。